

Besluitenlijst Collegevergadering

Datum	28-05-2024
Tijd	9:30 - 15:00
Locatie	
Voorzitter	Joyce Langenacker
Aanwezig:	Burgemeester, wethouders Hoogstraten, Van Dijk, Welting en Catsburg en de gemeentesecretaris
Afwezig:	

-.1 Opening en mededelingen

-.2 Notulen collegevergadering 21 mei 2024

Ter vaststelling

Besluit:

Akkoord

-.3 Uitnodigingen

-.4 Planning, Rondje Regio, Representatieve agenda en Rondje Raad

RONDJE REGIO

week 21, 22, 23 en 24 (21 mei t/m 17 juni)

JOYCE LANGENACKER

di 21-5-2024 20:00	Gespreksronde burgemeesters ALV - VNG
vr 24-5-2024 13:00	AANGEMELD Regionale leerbijeenkomsten versterking lokale driehoek 2024
wo 12-6-2024 15:00	COA Masterclass burgemeesters - aangemeld - inloop 14.30 u
vr 14-6-2024 12:00	Kennismakingslunch VNG met burgemeester drs. J. (Joyce) Langenacker, de griffier J
ma 17-6-2024 13:30	Basisteamdriehoek

LAURA HOOGSTRATEN

ma 27-5-2024 10:00	Gouden Driehoek IZA
wo 29-5-2024 13:00	PRT-Kopgroep 29-05 (wordt vervangen door extra PRT)
do 30-5-2024 16:30	AVA Biga Groep bv
ma 3-6-2024 16:00	Kernteam M50 Pijler Sociaal
wo 5-6-2024 16:00	ANGÈLE VERHINDERD / U10 Bestuurstafel Gezonde woon- en leefomgeving (
wo 5-6-2024 17:00	U10 BO Woondeal (5.6.2024)
vr 7-6-2024 13:30	Bestuurlijk overleg regiowethouders IZA
wo 12-6-2024 10:30	RIJK REGIO DEAL Vitale Wijken
ma 17-6-2024 11:30	Overleg 'pijlervoorzitters' M50 - voorbespreken "Laat ons niet in de Streek"-evenement /
ma 17-6-2024 14:00	Taskforce Wonen-Welzijn-Zorg-Ouderen 2040

WALTER VAN DIJK

do 23-5-2024 14:45	Joyce/Walter: gesprek op Provinciehuis inzake Altrecht/Fivoor
vr 24-5-2024 09:00	Regionale cyber scenario sessie
vr 24-5-2024 12:00	WALTER EN ANGÈLE GAAN / Extra ALV VNG
wo 29-5-2024 16:00	Afscheid wethouder Liesa Van Aalst
ma 3-6-2024 16:30	Stuurgroep overleg BghU
wo 5-6-2024 09:30	art. 24 overleg OR RSD
wo 5-6-2024 12:30	AANGEMELD / U10 Update bestuurstafeloverstijgende ontwikkelingen / lunch (5.6.2)
wo 5-6-2024 13:00	U10 Bestuurstafel Economische positionering (5.6.2024)
vr 7-6-2024 15:30	Periodiek bestuurlijk overleg trekkerschap EBU en ROM – BT EP
wo 12-6-2024 09:30	Serious game voor AB RDWI woensdag 12 juni (09.30-12.00u) - afsluiting met lunch 12
vr 14-6-2024 10:00	Bestuurstafel Sociaal Domein ZOU

ANGÈLE WELTING

wo 22-5-2024 13:00	Bestuurlijke overlegtafel bovenregionale samenwerking Zorg voor Jeugd (BO/BP)
vr 24-5-2024 12:00	WALTER EN ANGÈLE GAAN / Extra ALV VNG
ma 27-5-2024 14:00	Bestuurlijk gesprek IRP-bijeenkomst en Regiopoorten-gemeente Zeist
ma 27-5-2024 16:30	vooroverleg bestuurlijke lunch Jeugd verblijf
wo 29-5-2024 13:00	U10 Bestuurlijk overleg IRP 24.05.29
wo 29-5-2024 16:00	Afscheid wethouder Liesa Van Aalst
do 30-5-2024 13:30	BO Driebergen-Zeist
vr 31-5-2024 09:30	Domeinoverleg Jeugd - Passend Onderwijs
vr 31-5-2024 12:00	Domeinoverleg Wmo - gezondheidszorg
di 4-6-2024 19:30	Raadsinformatiebijeenkomst Driebergen-Zeist
wo 5-6-2024 14:00	Extra AB GGDrU inz. afronding GGID
do 6-6-2024 13:00	Overleg Agendacommissie - Kopgroep WWK
vr 14-6-2024 10:00	Bestuurstafel Sociaal Domein ZOU

WOUTER CATSBURG

wo 22-5-2024 09:00	Naar één OD in Utrecht: bestuurlijke uitgangspunten (incl. Lunch)
wo 22-5-2024 15:00	overleg wethouders Kromme Rijnstreek en Marieke Schouten van Nieuwegein
vr 24-5-2024 10:00	RSGO-Vergadering (Regionale Stuurgroep Utrecht Oost)
vr 24-5-2024 13:30	VANUIT DE AUTO / Stuurgroep naar één Omgevingsdienst Utrecht
wo 29-5-2024 09:30	Vergadering Dagelijks Bestuur AVU
do 30-5-2024 11:45	Afspraak wethouders Wouter Catsburg en Gerrit Spelt met dhr. Frans van Dijk
vr 31-5-2024 13:30	SLUIT WELLICHT DEELS AAN OP EIGEN GELEGENHEID / Circulaire Regiotour
wo 5-6-2024 09:00	U10 Bestuurstafel Klimaatneutrale regio (5.6..2024)
wo 5-6-2024 11:00	U10 Bestuurstafel Groen en Landschap (5.6.2024)
wo 5-6-2024 12:30	AANGEMELD / U10 Update bestuurstafeloverstijgende ontwikkelingen / lunch (5.6.2
wo 5-6-2024 14:30	U10 Bestuurstafel Duurzame bereikbaarheid (5.6.2024)
do 6-6-2024 09:00	Overleg inz. invulling speerpunt Stads- en dorpslogistiek van het Regionaal Mobiliteitspr
do 13-6-2024 09:30	Vergadering dagelijks bestuur ODRU
do 13-6-2024 16:00	Stuurgroep 'Eén Omgevingsdienst in Utrecht'
ma 17-6-2024 12:30	Definitief - Bestuurlijke werksessie gebiedsonderzoek gemeenten Soest, Leusden, Zeist
ma 17-6-2024 14:15	Feestelijk moment bij de ondertekening BOK A-Z
ma 17-6-2024 16:30	Stuurgroep OER A12 Oost en West

Portefeuillehouder wethouder Van Dijk

2.0.1 Concept Accountantsverslag 2023

Onze accountant, PricewaterhouseCoopers (PwC) heeft de jaarstukken 2023, inclusief Rechtmatigheidsverantwoording, van de gemeente Zeist gecontroleerd. De bevindingen zijn gerapporteerd in het accountantsverslag. Dit accountantsverslag wordt rechtstreeks aangeboden aan de Raad en geeft inzicht in de belangrijkste bevindingen naar aanleiding van de werkzaamheden van de accountant: - De informatiewaarde van de jaarstukken is ruim voldoende, het voorspellende vermogen van het resultaat kan verbeteren; - De financiële positie is goed, aandacht voor de structurele exploitatieruimte wordt geadviseerd alsmede de uitdagingen en onzekerheden naar de toekomst toe; - Het weerstandvermogen is gekwalificeerd als uitstekend; - Er resteren onzekerheden in het sociaal domein rondom de prestatielevering van de zorg. Omdat de controle nog onderhanden is, is het bedrag nog niet bekend. PwC is voornemens een goedkeurende verklaring te verstrekken ten aanzien van de getrouwheid (inclusief de getrouwheid van de Rechtmatigheidsverantwoording).

Besluit:

1. Bijgaand concept Accountantsverslag 2023 door te geleiden naar de auditcommissie van de raad.

2.0.2 Intern Auditverslag 2023

Jaarlijks toetst Control de administratieve organisatie en de daarin opgenomen maatregelen van interne beheersing binnen onze gemeente. De werkzaamheden zijn uitgevoerd om inzicht te krijgen in de effectieve werking van de interne beheersorganisatie en zijn van belang om een getrouwe en rechtmatige financiële verantwoording te kunnen garanderen. De opzet en het bestaan van de administratieve organisatie (AO) en interne beheersingsmaatregelen (IB) van de belangrijkste processen, inclusief de geautomatiseerde gegevensverwerking zijn getoetst zodat wij een terugkoppeling kunnen geven over de betrouwbaarheid van de interne informatievoorziening in de gemeente. Dit dient als basis voor de Rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening. Control heeft de uitkomsten van haar werkzaamheden over het gehele boekjaar 2023 gerapporteerd per proces in een Intern Auditverslag. De reactie van het management is onder hun verantwoordelijkheid opgesteld. We blijven met de geconstateerde fouten onder de verantwoordingsgrens. De Rechtmatigheidsverantwoording stelt dan ook dat de conclusie is dat de baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. De externe accountant deelt dit oordeel. De accountant geeft echter alleen nog een verklaring over de getrouwheid, inclusief de getrouwheid van de Rechtmatigheidsverantwoording. De extern accountant is voornemens een goedkeurende verklaring bij de jaarrekening af te geven.

Besluit:

1. In te stemmen met de bevindingen in het Intern Auditverslag 2023 en zorg te dragen voor de opvolging en implementatie van de gedane aanbevelingen.
2. Het Intern Auditverslag 2023 - raadsrapportage ter kennisname brengen van de Auditcommissie van uw raad.

2.0.3 Start aanbesteding accountantsdiensten 2025-2030.

Gemeenten zijn verplicht hun jaarrekening te laten controleren door een accountant. Na de controle van de jaarrekening 2024 loopt het contract met onze huidige accountant, PricewaterhouseCoopers (PwC), af. Aangezien verlenging niet mogelijk is, is het noodzakelijk een nieuw contract af te sluiten voor de uitvoering van accountantsdiensten.

Besluit:

De raad voor te stellen:

1. Het Programma van eisen en de selectiecriteria met bijbehorende weging voor de Europese aanbesteding accountantsdiensten 2025 t/m 2030 vast te stellen.
2. In te stemmen met het vormen van een selectiecommissie bestaande uit drie (buitengewoon) raadsleden uit de Auditcommissie, de wethouder financiën, de raadsgriffier en een vertegenwoordiger van team Control (zijnde concerncontroller of strategisch controller). De manager financiën (wanneer deze rol weer met vaste formatie is ingevuld), zal fungeren als adviseur voor de commissie.

2.0.4 Ontwerp gebiedsvisie Dijnselburg

De laatste jaren is met omwonenden en grondeigenaren hard gewerkt om te komen tot een ontwerp gebiedsvisie voor Dijnselburg. De ontwerp gebiedsvisie is nu gereed om ter inzage te worden gelegd, zodat zienswijzen kunnen worden ingediend. In de gebiedsvisie staan de landschappelijke, cultuurhistorische en ecologische waarden centraal. Aan de hand van de zienswijzen wordt de gebiedsvisie zo nodig aangepast en aan de raad ter vaststelling voorgelegd.

Besluit:

1. Instemmen om de ontwerp gebiedsvisie voor een periode van 6 weken ter inzage te leggen.
2. Akkoord gaan met de inhoud van de RIB en deze naar de raad toesturen.

2.0.5 Nieuwe Verbindingen Den Dolder vervolgonderzoek

Op 7 november 2023 heeft de raad opdracht gegeven om door middel van een vervolgonderzoek te komen tot een definitieve oplossing voor de zuidkant van Den Dolder. Vanuit een bredere waardenafweging en een meer uitgewerkt ontwerp dienen de consequenties en impact van vijf varianten in beeld gebracht te worden. Bureau OKRA heeft dit onderzoek uitgevoerd in samenwerking met Rijksvastgoedbedrijf/ Atelier Rijksbouwmeester, ProRail en provincie Utrecht. Vertrekpunt voor de bredere waarden afweging is de in het onderzoek ontwikkelde "toekomstschets" voor geheel Den Dolder. Welke ontwikkelingspotentie heeft Den Dolder en op welke wijze dragen de vijf varianten daaraan bij. De conclusie van het onderzoek is dat voor nut en

noodzaak van routes via Den Engh onvoldoende onderbouwing is. Het advies is om een voorkeur uit te spreken voor een geoptimaliseerde Drietaksvariant, deze verkeerskundig uit te werken en te toetsen op ruimtelijke inpasbaarheid en financiële haalbaarheid.

Besluit:

De raad voor te stellen

1. Te besluiten om niet verder te gaan met de Viertaksvarianten over het landgoed Den Engh
2. Een voorkeur uit te spreken voor een geoptimaliseerde Drietaksvariant, deze verkeerskundig verder uit te werken, te toetsen op ruimtelijke inpasbaarheid, en financiële haalbaarheid.
3. De gereserveerde € 4 mln. in reserve te houden voor extra leefbaarheidsmaatregelen waaronder de aanpassingen voor het centrum van Den Dolder

2.0.6 Jaarstukken 2023

De jaarstukken zijn de verantwoordingsdocumenten van het bij de begroting vastgestelde beleid en financiële middelen en vormen het sluitstuk van de Planning en Control cyclus 2023.

Besluit:

Het raadsvoorstel “Jaarstukken 2023” inclusief bijlagen vast te stellen en aan de raad ter besluitvorming voor te leggen

2.0.7 Resultaatbestemming 2023

Doel van het voorstel is het positieve saldo van de Jaarstukken 2023 een passende bestemming te geven die in lijn is met het vastgestelde beleid.

Besluit:

Het Raadsvoorstel “Resultaatbestemming 2023” met bijbehorende bijlages vast te stellen en door te geleiden naar de raad voor verdere besluitvorming.

2.0.8 1e Bestuursrapportage 2024

De 1e Bestuursrapportage 2024 heeft tot doel een zo adequaat mogelijk beeld te geven van de afwijkingen op de uitvoering van het voorgenomen beleid en de raad de mogelijkheid te geven hiervan kennis te nemen en zo nodig bij te sturen. Het gezamenlijke financiële resultaat van de diverse onderdelen van deze bestuursrapportage is een voordeel van afgerond € 143.000. Het nieuwe begrotingssaldo komt hier mee uit op € 45.000 nadelig. Op basis van ervaringen uit eerdere jaren moet hierbij de kanttekening gemaakt worden dat gedurende het jaar nog veel kan gebeuren wat invloed heeft op dit saldo. Bij de 2e bestuursrapportage 2024 zal daarom ook een nieuw beeld worden gepresenteerd.

Besluit:

1. Het raadsvoorstel 1e Bestuursrapportage 2024 met bijbehorende bijlagen vast te stellen en aan de raad ter besluitvorming voor te leggen

2.0.9 Kadernota 2025

De Kadernota 2025 geeft het inzicht in het toekomstig financieel perspectief en het vaststellen van de uitgangspunten voor de Begroting 2025. Tevens wordt hierin de richting aangegeven om te komen tot een sluitende meerjarenbegroting 2025.

Besluit:

1. Het raadsvoorstel “Kadernota 2025” met bijbehorende bijlagen vast te stellen en aan de raad ter besluitvorming voor te leggen

3.0.1 Jaarverantwoording toezicht kinderopvang 2023

Op grond van de Regeling Wet kinderopvang dient de gemeente jaarlijks verantwoording af te leggen aan de Inspectie van het Onderwijs over de wijze waarop door de gemeente invulling is gegeven aan de wettelijke taken op het gebied van toezicht en handhaving kinderopvang. Het college geeft hier uitvoering aan door het vaststellen van de jaarverantwoording kinderopvang gemeente Zeist 2023. Op basis van de jaarverantwoording 2023 kan worden geconcludeerd dat de gemeente Zeist haar wettelijke taken op het gebied van toezicht en handhaving kinderopvang ook dat jaar weer goed heeft uitgevoerd.

Besluit:

- de jaarverantwoording kinderopvang gemeente Zeist 2023 vast te stellen;
- de vastgestelde jaarverantwoording 2023 tijdig en dus voor 1 juli 2024 in te dienen bij de Inspectie van het Onderwijs;
- de raad te informeren over de vastgestelde jaarverantwoording 2023 door middel van bijgevoegde raadsinformatiebrief.

4.0.1 Voorlopige jaarrekening 2023 en ontwerp-begrotingen 2024.1 en 2025 Reinigingsbedrijf Midden Nederland (RMN)

Van de gemeenschappelijke regeling Reinigingsbedrijf Midden-Nederland (RMN) hebben we op 18 april 2024 de ontwerp-begrotingswijziging 2024.1 en de ontwerp begroting 2025 ontvangen als deelnemer/eigenaar van deze gemeenschappelijke regeling. We zijn in de gelegenheid gesteld zienswijzen in te dienen over deze P&C documenten. Hiervoor is tot vrijdag 5 juli aanstaande de gelegenheid geboden. Ook hebben wij op 18 april nog de voorlopige jaarrekening 2023 van RMN ontvangen. Hiervoor geldt dat we tot uiterlijk 31 mei a.s. kunnen reageren naar RMN. Dit voorstel strekt tot beoordeling van deze P&C stukken, het reageren naar RMN en het informeren van de gemeenteraad.

Besluit:

1. Onder voorbehoud van de inhoud van de nog te ontvangen accountantsverklaring in te stemmen met de jaarrekening 2023 en in te stemmen met ontwerp-begrotingswijziging RMN 2024.01 en de ontwerp-begroting 2025.
2. Bijgevoegde brief met zienswijze naar het bestuur van RMN te sturen.
3. De gemeenteraad door middel van toezending van een afschrift van de brief aan RMN en bijbehorende RIB in kennis te stellen van uw beoordeling en opvattingen en gelegenheid te bieden wensen of bedenkingen kenbaar te maken.

Z **Rondvraag**